#

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕБЕДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

15.01.2017                                № 14

# Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на  возмещение части затрат, направленных на приобретение автомобильного топлива для организации развозной торговли в сельских населенных пунктах, доставки  товаров народного потребления в стационарную розничную торговую сеть, сбора и  доставки заказов сельского населения при оказании бытовых услуг, на 2018 год.

На основании ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации [от 31.07.1998г. № 145-ФЗ](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html), в соответствии с муниципальной программой "Создание условий для экономического роста Лебедянского муниципального района на 2014-2020 годы", утвержденной постановлением администрации Лебедянского муниципального района [от 26.09.2013г. № 1363](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/bc51ad6f-1061-4360-a0dc-1f971e8ec9db.html), решением Совета депутатов Лебедянского муниципального района [от 19.12.2017г. № 226](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/4F232C6C-3A0F-8753-79BB-EB0B27EEA737.html) "О бюджете Лебедянского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов"", руководствуясь [Уставом Лебедянского муниципального района](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/e36656d3-9edd-405a-8f7f-cd602cb4deb0.html), администрация Лебедянского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, направленных на приобретение автомобильного топлива для организации развозной торговли в сельских населенных пунктах, доставки товаров народного потребления в стационарную розничную торговую сеть, сбора и доставки заказов сельского населения при оказании бытовых услуг, на 2018 год (приложение № 1).

2. Отделу экономического прогнозирования, инвестиций и инновационной деятельности опубликовать данное постановление в районной газете "Лебедянские вести" и разместить на официальном сайте администрации Лебедянского муниципального района в информационной сети "Интернет".

Глава администрации Лебедянского муниципального района

И.В.Алтухов

Приложение 1 к постановлению администрации Лебедянского муниципального района от "15"01 2018№14

## Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, направленных на приобретение автомобильного топлива для организации развозной торговли в сельских населенных пунктах, доставки товаров народного потребления в стационарную розничную торговую сеть, сбора и доставки заказов сельского населения при оказании бытовых услуг, на 2018 год.

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидий из бюджета Лебедянского муниципального района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, направленных на приобретение автомобильного топлива для организации развозной торговли в сельских населенных пунктах, доставки товаров народного потребления в стационарную розничную торговую сеть, сбора и доставки заказов сельского населения при оказании бытовых услуг входящих в состав Лебедянского муниципального района (далее субсидии).

2.Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Лебедянского района и осуществляющим торговое и (или) бытовое обслуживание в сельских населенных пунктах Лебедянского района, на возмещение части затрат, направленных на приобретение автомобильного топлива для:

- организации развозной торговли в сельских населенных пунктах, не имеющих стационарных торговых объектов, и (или) имеющих стационарные торговые объекты, в которых радиус пешеходной доступности до стационарного торгового объекта превышает 2 километра;

- доставки товаров народного потребления, в том числе хлеба и хлебобулочных изделий, в стационарные торговые объекты, расположенные в населенных пунктах с численностью проживающего населения не более 100 человек, при этом собственные средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от общих затрат должны составлять не менее 20%;

- сбора и доставки заказов сельского населения при оказании бытовых услуг.

3. Объем субсидий из бюджета Лебедянского муниципального района устанавливается в размере не менее 10% от фактических затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, определенных пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Заявления от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей подаются в администрацию Лебедянского муниципального района в следующие сроки: за период с 1 января по 30 июня текущего года - не позднее 5 июля текущего года, за период с 1 июля по 31 октября текущего года - не позднее 5 ноября текущего года, за период с 1 ноября по 31 декабря текущего года - не позднее 15 января очередного финансового года с предоставлением следующих документов:

1) заявления о предоставлении субсидии (приложение 1к Порядку);

2) списка маршрутов завоза товаров народного потребления в населенные пункты, не имеющие стационарной сети, и (или) имеющих стационарные предприятия, в которых радиус пешеходной доступности до стационарного предприятия превышает 2 километра, при оказании услуг развозной торговли;

3) списка маршрутов завоза товаров народного потребления, в том числе хлеба и хлебобулочных изделий, в стационарные торговые объекты, расположенные в населенных пунктах с численностью проживающего населения не более 100 человек;

4) списка маршрутов сбора и доставки заказов сельского населения при оказании бытовых услуг;

5) справки о приобретении автомобильного топлива или документы, подтверждающие его приобретение;

6) приказа руководителя предприятия (индивидуального предпринимателя) о применяемых нормах автомобильного топлива в зимний и летний периоды;

7) справок, заверенных главами сельских поселений, об осуществлении торгового или бытового обслуживания сельского населения;

8) справки о возмещении части затрат по направлениям, предусмотренным п.2 настоящего Порядка (приложение 2 к Порядку);

9) объяснительной записки о причинах невыполнения договорных обязательств в части соблюдения периодичности завоза в случае неисполнения маршрутов завоза товаров народного потребления, сбора и доставки заказов сельского населения при оказании бытовых услуг.

5. Перечисленные в пункте 4 настоящего Порядка копии документов представляются с предъявлением оригиналов и заверяются подписью и печатью субъекта предпринимательства.

6. Предоставление субсидий за период с 1 ноября по 31 декабря истекшего года осуществляется в январе очередного финансового года в пределах ассигнований.

7. Результаты распределения субсидий оформляются актом о рассмотрении заявок в форме протокола и утверждаются постановлением администрации Лебедянского муниципального района в течение 15 рабочих дней после окончания приема заявок.

8. После поступления средств из областного бюджета в бюджет Лебедянского муниципального района администрация Лебедянского муниципального района в течение 20 дней принимает постановление о распределении субсидий из областного бюджета между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями. Сумма бюджетных ассигнований распределяется между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями пропорционально с учетом произведенных затрат, но не более размера субсидий указанного в заявке.

9. Юридические лица и индивидуальные предприниматели несут ответственность за достоверность сведений, отраженных в представленных документах, в соответствии с действующим законодательством.

10. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидий, их нецелевого использования, получатели субсидий возвращают в бюджет Лебедянского муниципального района полученные денежные средства в десятидневный срок со дня получения соответствующего уведомления администрации Лебедянского муниципального района. При отказе от добровольного возврата указанных средств, администрация Лебедянского муниципального района обеспечивает их принудительное взыскание и перечисление в доход районного бюджета в судебном порядке, в соответствии с действующем законодательством.

11. Администрация Лебедянского муниципального района осуществляет контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий.

Приложение 1 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, направленных на приобретение автомобильного топлива для организации развозной торговли в сельских населенных пунктах, доставки товаров народного потребления в стационарную розничную торговую сеть, сбора и доставки заказов сельского населения при оказании бытовых услуг

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением автомобильного топлива для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование хозяйствующего субъекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:

юридический \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индивидуальный предприниматель) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, направленных на приобретение автомобильного топлива для организации развозной торговли в сельских населенных пунктах, доставки товаров народного потребления в стационарную розничную торговую сеть, сбора и доставки заказов сельского населения при оказании бытовых услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наиме-нова-ниеполу-чателясубси-дий, его место-нахо-жде-ние,ФИО руко-водителя, конта-ктный теле-фон | Наиме-нова-ние мар-шрута | Протя-жен-ность марш-рута, км | Коли-чество поездок, предус-мотрен-ных дого-вором на отче-тный период | Коли-чествопое-здок за отче-тныйпериод | Пробегза отче-тный пе-риод, км | Маркам-ашины,на кото-ройосу-щест-вля-лосьобс-лужи-вание | Марка авто-моби-льноготопли-ва | Норма расходатопливана 100 км, л | Сред-няя стои-мость1 литраавтомо-биль-ноготопли-ва,руб. | Общаястоимостьизрасхо-дованногоавтомо-бильноготоплива, руб. |
| в зим-нее вре-мя | влет-неевре-мя | в зим-нее время | влет-нее вре-мя | в зим-нее вре-мя | влет-нее вре-мя | в зим-нее время | влет-нее вре-мя | в зим-нее вре-мя | в лет-нее вре-мя | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1 |  | Мар-шрут № 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мар-шрут № 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | Мар-шрут№ 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мар-шрут№ 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ито-го |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Гл.бухгалтер

М.П.